

Windows8 対応教材第 5 期リリースについて

2013 年 9 月 6 日
日本パソコン普及協会 教務部

この度、以下の要領で Windows8 教材の第 5 期リリースを行います。各教室におかれましては概要をご確認いただき、対応のご準備をお願いいたします。

【今期リリース教材】

- ワード 2013 講座Ⅱ ……全 15 回

【教室への配布について】

映像教材は 9 月 10 日より順次配布となります。

【リリース講座概要】

今期リリースする教材はワード 2013 講座Ⅰでワープロアプリを使った文書作成の大まかな流れと、簡単な文字の書式設定を行いながら 1 ページ構成の文書を作成する手順を理解したうえで、より高度な書式設定と図形や SmartArt などのオブジェクトの挿入、段落の理解など様々なレイアウトの文書を作る上での重要なスキルをご紹介します。

また中級コースの入り口として、これまで我流でワードを使用されてきた方にもしっかりと文書の基本構成を理解しながら、より複雑な構成の文書を作成できるようになっていただくために重要な講座となっています。

ワード 2013 講座Ⅰでなんとなくボタンを使いながら文書作成を行っていた状態から一歩進んで機能の目的と意味を理解しながら文書作成を行えるようにご指導ください。

講座タイトル：ワード 2013 講座Ⅱ

対象者：ワード 2013 講座Ⅰ修了者 及びそれと同等のスキルレベルに該当する者

ねらい：様々なオブジェクトを挿入し、文書の意図をわかりやすく伝えられるようになること及び様々な機能の意味を理解しながらより複雑なレイアウトの文書を作成できるようになる。

講座詳細：講座前半はオブジェクトの挿入を中心にご紹介していきます。オブジェクトとしては、スマートアート、テキストボックス、図形などを文書の中に挿入する手順をご紹介します。後半では段落書式を中心に、インデント、タブといった文字のレイアウトに欠かせない機能を実際の使用例を作成していただきながらご紹介しています。

【教材のポイント】

前述のとおり、このⅡのブロックでは、複雑なオブジェクトの挿入を行います。特に図形の挿入では文字列の折り返しや、重なりなど、空間的なイメージをつかんでいただくことが理解の近道となります。頭の中に空間をイメージしながら挿入の操作を行うように指導してください。

また、今回の講座の中で、ただ視覚的にレイアウトするだけでなく、タブのようにダイアログボックスから設定を行ってレイアウトする要素をご紹介します。繰り返し練習を行いながら少しずつイメージをつかんでいただくようにご指導下さい。

講座詳細:

ワード2013講座Ⅱ

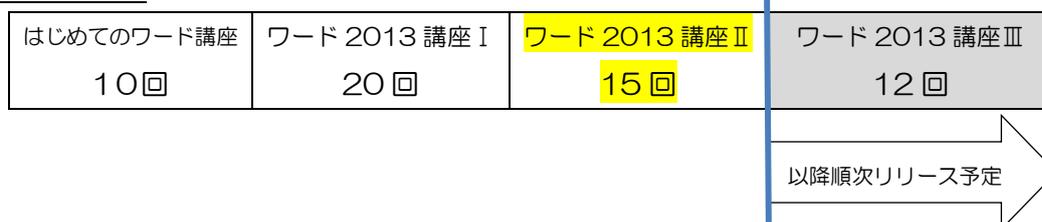
| 巻数 | タイトル | 中タイトル | 注意事項 |
|----|-----------------------------|--|---|
| 21 | 文章の中に図を入れよう 【45分08秒】 | <p>【2分01秒】保存されているファイルをコピーしよう</p> <p>【4分48秒】クリップアートを挿入しよう</p> <p>【7分11秒】レイアウトオプションを確認しよう</p> <p>【8分37秒】図の大きさを変更しよう</p> <p>【9分47秒】図を移動しよう</p> <p>【12分03秒】図を配置しよう</p> <p>【14分14秒】文字列の折り返しを設定しよう(四角)</p> <p>【15分57秒】文字列の折り返しを設定しよう(上下)</p> <p>【18分10秒】文字列の折り返しを設定しよう(外周/内部)</p> <p>【19分59秒】折り返し点を編集しよう</p> <p>【24分24秒】文字列の折り返しを設定しよう(前面)</p> <p>【26分29分】文字列の折り返しを設定しよう(背面)</p> <p>【27分37秒】オブジェクトを選択しよう</p> <p>【31分10秒】図を削除しよう</p> <p>【31分52秒】写真を挿入しよう</p> <p>【36分23秒】写真にいろいろな効果を設定しよう</p> | <p>【使用素材】</p> <p>「ドキュメント」</p> <ul style="list-style-type: none"> 「ワード2013講座Ⅱ」-「第21回 素材」 <p>「ピクチャ」</p> <ul style="list-style-type: none"> 「ワード2013講座」-「たぐや1」 |
| 22 | 画像を編集しよう 【44分47秒】 | <p>【0分54秒】保存されているファイルをコピーしよう</p> <p>【3分04秒】クリップアートの挿入と調整をしよう</p> <p>【8分02秒】写真の明るさとコントラストを調整しよう</p> <p>【14分44秒】写真の色合いを調整しよう</p> <p>【20分27秒】写真に効果を設定しよう</p> <p>【23分07秒】図を変更しよう</p> <p>【25分00秒】写真をトリミングしよう</p> <p>【31分25秒】写真の背景を削除しよう</p> <p>【37分07秒】図を圧縮をしよう</p> | <p>【使用素材】</p> <p>「ドキュメント」</p> <ul style="list-style-type: none"> 「ワード2013講座Ⅱ」-「第22回 素材」 <p>「ピクチャ」</p> <ul style="list-style-type: none"> 「ワード2013講座」-「たぐや2」 「北海道旅行(2)」 「北海道旅行(3)」 |
| 23 | 図形を挿入しよう 【45分55秒】 | <p>【0分53秒】ワードを開こう</p> <p>【1分28秒】名前を付けて保存をしよう</p> <p>【4分00秒】図形(円)を挿入し、調整しよう</p> <p>【6分53秒】正円を挿入しよう</p> <p>【9分21秒】図形を削除しよう</p> <p>【9分56秒】図形の色を変更しよう</p> <p>【13分06秒】図形(矢印)を挿入しよう</p> <p>【14分36秒】図形を回転しよう</p> <p>【19分13秒】図形の形状を変更しよう</p> <p>【23分09秒】図形を移動しよう</p> <p>【23分54秒】図形の重なりの順番を変更しよう</p> <p>【24分56秒】図形(星)を挿入しよう</p> <p>【26分27秒】図形の色を変更しよう</p> <p>【27分41秒】図形の枠線を変更しよう</p> <p>【29分36秒】図形を移動しよう</p> <p>【31分04秒】隠れている図形の選択と移動をしよう</p> <p>【34分30秒】図形(ハート)を挿入し文字を入力しよう</p> <p>【36分48秒】図形に入力した文字の書式を設定しよう</p> <p>【38分06秒】図形のスタイルを変更しよう</p> | |
| 24 | 図形で絵を描こう 【51分27秒】 | <p>【0分51秒】名前を付けて保存をしよう</p> <p>【4分06秒】用紙の設定をしよう</p> <p>【6分20秒】図形で雪だるまを描こう</p> <p>【9分33秒】図形の色を変更しよう</p> <p>【11分55秒】図形をグループ化しよう</p> <p>【13分54秒】上書き保存をしよう</p> <p>【14分22秒】図形で雪だるまの目を描こう</p> <p>【16分54秒】図形をコピーしよう</p> <p>【18分13秒】図形で雪だるまの鼻を描こう</p> <p>【20分25秒】図形を回転しよう</p> <p>【22分40秒】図形で帽子を描こう</p> <p>【34分36秒】図形で雪だるまにボタンを描こう</p> <p>【40分16秒】図形で太陽を描こう</p> <p>【42分37秒】太陽に効果をつけよう</p> <p>【44分14秒】全体のバランスを整えよう</p> <p>【45分05秒】雪だるまに影をつけよう</p> | |
| 25 | 文字を自由に配置しよう 【47分44秒】 | <p>【0分50秒】名前を付けて保存をしよう</p> <p>【4分23秒】テキストボックスを挿入しよう</p> <p>【8分25秒】テキストボックスに文字を入力しよう</p> <p>【9分40秒】テキストボックスの大きさを調整しよう</p> <p>【11分18秒】テキストボックスを移動しよう</p> <p>【12分53秒】テキストボックスを回転しよう</p> <p>【15分53秒】テキストボックスの色を設定しよう</p> <p>【17分30秒】テキストボックスに文字を追加しよう</p> <p>【20分52秒】テキストボックスの文字を削除しよう</p> <p>【21分50秒】テキストボックスの文字の書式を設定しよう</p> <p>【25分18秒】テキストボックスの文字を配置しよう。</p> <p>【30分16秒】テキストボックスのスタイルを設定しよう</p> <p>【32分08秒】テキストボックスを削除しよう</p> <p>【34分45秒】写真を挿入しテキストボックスを挿入しよう</p> <p>【37分32秒】テキストボックスに文字を入力しよう</p> <p>【39分06秒】テキストボックスの文字の大きさを調整しよう</p> <p>【40分47秒】テキストボックスの文字に効果をつけよう</p> <p>【41分44秒】テキストボックスの配置を調整しよう</p> <p>【44分49秒】テキストボックスの色と枠線を消去しよう</p> | <p>【使用素材】</p> <p>「ピクチャ」</p> <ul style="list-style-type: none"> 「ワード2013講座」-「北海道旅行(1)」 |
| 26 | SmartArtを使ってみよう 【41分24秒】 | <p>【1分02秒】名前を付けて保存をしよう</p> <p>【5分07秒】SmartArtを挿入しよう</p> <p>【9分14秒】SmartArtのデザインを変更しよう</p> <p>【11分34秒】SmartArtの色を変更しよう</p> <p>【14分13秒】SmartArtに文字を入力しよう</p> <p>【17分56秒】SmartArtに図形を追加しよう</p> <p>【21分38秒】SmartArtの図形を削除しよう</p> <p>【24分51秒】追加した図形の文字を入力しよう</p> <p>【33分32秒】SmartArtのデザインを変更しよう</p> <p>【35分35秒】SmartArtの大きさを調整しよう</p> | |

| 巻数 | タイトル | 中タイトル | 注意事項 |
|----|-----------------------------|---|--|
| 27 | 連絡網を作ろう 【47分08秒】 | 【1分04秒】名前を付けて保存をしよう 【4分41秒】SmartArtを挿入しよう 【9分05秒】SmartArtの図形を削除しよう 【10分53秒】SmartArtに図形を追加しよう 【17分47秒】SmartArtに文字を入力しよう 【24分39秒】SmartArtに電話番号を入力しよう 【29分02秒】SmartArtのスタイルと色を変更しよう 【32分56秒】SmartArtの大きさを調整し移動しよう 【35分01秒】テキストボックスでタイトルを追加しよう 【38分40秒】タイトルのスタイルを設定しよう 【39分43秒】文字の大きさとフォントを設定しよう 【43分02秒】連絡網に日付を入力しよう 【44分32秒】連絡網の全体のバランスを調整しよう | 【お花畑】(文字入力) 20分54秒～【3分間】 26分48秒～【2分間】 |
| 28 | 図や図形を使った文書を作ろう① 【37分52秒】 | 【1分26秒】保存されているファイルをコピーしよう 【6分45秒】テキストボックスを使ってタイトルを挿入しよう 【8分53秒】文字の書式を設定しよう 【11分57秒】テキストボックスを調整しよう 【15分37秒】図形を挿入しよう 【18分30秒】図形の配置を調整し大きさを変更しよう 【21分23秒】写真を挿入しよう 【24分45秒】写真に効果を設定しよう 【27分18秒】テキストボックスを挿入し文字の書式を設定しよう 【31分18秒】テキストボックスの設定しよう 【33分31秒】テキストボックスの配置と移動をしよう | 【使用素材】 「ドキュメント」 ↳「ワード2013講座Ⅱ」-「第28回 素材」 「ピクチャ」 ↳「ワード2013講座」-「kyuuri」 |
| 29 | 図や図形を使った文書を作ろう② 【45分13秒】 | 【0分56秒】保存されているファイルをコピーしよう 【5分30秒】SmartArtを挿入しよう 【8分30秒】SmartArtの位置を調整しよう 【9分41秒】SmartArtに図形を追加しよう 【12分10秒】SmartArtに文字を入力しよう 【23分07秒】SmartArtの大きさと位置を調整しよう 【25分25秒】図形を挿入しよう 【29分05秒】文字の書式を設定しよう 【30分31秒】図形のスタイルを設定しよう 【33分49秒】テキストボックスを挿入しよう 【35分01秒】文字の書式を設定しよう 【39分37秒】クリップアートを挿入しよう 【42分23秒】クリップアートの大きさと位置を調整しよう | 【使用素材】 「ドキュメント」 ↳「ワード2013講座Ⅱ」-「第29回 素材」 【お花畑】(入力作業) 19分57秒～【3分間】 27分46秒～【1分間】 |
| 30 | 行と段落 【45分11秒】 | 【1分17秒】保存されているファイルをコピーしよう 【3分45秒】段落とは 【7分05秒】文書の段落を確認しよう 【11分48秒】段落を設定しよう 【18分42秒】段落番号を設定しよう 【21分32秒】箇条書き(行頭文字)を設定しよう① 【26分48秒】強制改行をしよう 【31分46秒】段落と区切りを解除しよう 【33分44秒】文字を入力しよう 【40分20秒】箇条書き(行頭文字)を設定しよう② | 【使用素材】 「ドキュメント」 ↳「ワード2013講座Ⅱ」-「第30回 素材」 【お花畑】(入力作業) 36分49秒～【3分間】 |
| 31 | 段落とインデント 【45分14秒】 | 【0分53秒】段落とは 【6分21秒】インデントとは 【8分00秒】保存されているファイルをコピーしよう 【13分01秒】文字の配置を確認しよう 【17分29秒】インデントを設定しよう 【24分50秒】右インデントを設定しよう 【28分49秒】インデント設定のおさらいをしよう 【33分23秒】ルーラーを表示しよう 【36分12秒】インデントマーカーを使ってインデントを設定しよう 【40分53秒】余白にインデントを設定しよう | 【使用素材】 「ドキュメント」 ↳「ワード2013講座Ⅱ」-「第31回 素材」 |
| 32 | ルーラーを使ったインデント 【49分56秒】 | 【1分05秒】保存されているファイルをコピーしよう 【4分59秒】操作してみよう! 【10分40秒】段落とインデントのおさらい 【19分15秒】ルーラーを表示しよう 【21分49秒】インデントマーカーを使って操作をしよう 【25分04秒】インデントマーカーを確認しよう 【25分50秒】一行目のインデントをぶら下げインデントを設定しよう 【30分32秒】インデントマーカーの種類を確認しよう 【32分35秒】ぶら下げインデントを設定しよう 【36分48秒】保存されているファイルをコピーしよう 【38分29秒】段落を確認しよう 【39分08秒】行と段落の間隔を設定しよう 【45分31秒】行間を元に戻そう | 【使用素材】 「ドキュメント」 ↳「ワード2013講座Ⅱ」-「第32回 素材」 「第32回 素材2」 【お花畑】(おさらい作業) 7分16秒～【3分間】 |
| 33 | タブとリーダー 【52分09秒】 | 【1分26秒】タブとは 【5分53秒】保存されているファイルをコピーしよう 【9分07秒】ルーラーを表示しよう 【9分49秒】左揃えタブを設定しよう 【20分33秒】中央揃えタブを設定しよう 【25分47秒】右揃えタブを設定しよう 【31分22秒】小数点揃えタブを設定しよう 【36分59秒】タブに設定手順を確認しよう 【38分52秒】タブ位置の設定を変更しよう 【41分37秒】リーダーを設定しよう 【43分49秒】複数の段落にリーダーを設定しよう 【45分53秒】タブの設定を解除しよう 【48分07秒】タブを削除しよう | 【使用素材】 「ドキュメント」 ↳「ワード2013講座Ⅱ」-「第33回 素材」 |

| 巻数 | タイトル | 中タイトル | 注意事項 |
|----|----------------------|--|---|
| 34 | レシピを作ろう① 【49分59秒】 | 【1分00秒】タブとは 【6分33秒】保存されているファイルをコピーしよう 【8分51秒】ルーラーを表示しよう 【9分39秒】左揃えタブを設定しよう 【14分47秒】右揃えタブを設定しよう 【20分13秒】白紙の文書を開こう 【20分59秒】名前を付けて保存しよう 【23分28秒】別の文書から文字をコピーしよう 【25分53秒】文字の書体を変更しよう 【27分40秒】タイトルを挿入しよう(テキストボックスの挿入) 【31分40秒】タイトルのサイズ、書体を変更しよう 【33分57秒】タイトルの効果を設定しよう 【35分52秒】タイトルの配置を整えよう 【36分45秒】文字の書式を設定しよう 【38分10秒】インデントを設定しよう 【40分21秒】左揃えタブの設定をしよう 【45分20秒】リーダーの設定をしよう | 【使用素材】 「ドキュメント」 ↳ 「ワード2013講座Ⅱ」-「第34回 素材」 「第34回 入力見本」 |
| 35 | レシピを作ろう② 【41分19秒】 | 【1分07秒】保存されているファイルをコピーしよう 【4分32秒】ルーラーを表示しよう 【5分14秒】前回の操作を確認をしよう 【8分30秒】強制改行を設定しよう 【10分46秒】ぶら下げインデントを設定しよう 【13分15秒】行と段落の間隔を設定しよう 【16分47秒】写真を挿入し、配置をしよう 【19分54秒】写真に効果をつけよう 【21分26秒】見出しの書式を設定しよう① 【23分28秒】見出しの書式をコピーしよう 【24分35秒】見出しの書式を設定しよう② 【26分17秒】複数の見出しに書式をコピーしよう 【29分49秒】図形を挿入しよう 【32分00秒】図形を調整しよう 【36分49秒】印刷しよう | 【使用素材】 「ドキュメント」 ↳ 「ワード2013講座Ⅱ」-「第35回 素材」 |

【コース構成について】

ワードコース



【Windows8 関連教材制作予定について】

現時点での Windows8 関連教材の制作予定は以下の通りになります。

ただし、こちらも現時点での予定となりますので、また講座の追加や削減や講座数、リリース時期などの変更の可能性がございます。受講生にはその旨を十分ご理解の上、必要に応じてお伝えいただきますようお願いいたします。

Windows8 基礎講座

- Windows8 はじめてのパソコン講座 全 6 回 リリース済み
- Windows8 パソコン基礎講座 全 14 回 リリース済み
- Windows8 パソコンマスター講座 全 20 回 リリース済み
- USB メモリー講座 全 1 回 リリース済み
- 電子メール講座 全 8 回 リリース済み
- インターネット講座 全 10 回 リリース済み
- パソコンわくわく活用講座 デジカメ編 全 10 回 10 月上旬リリース予定
- パソコンわくわく活用講座 旅行編 全 10 回 12 月上旬リリース予定
- パソコンで作ろう かんたんクラフト講座 全 8 回 12 月上旬リリース予定

Word2013 関連

- はじめてのワード講座 全 10 回 リリース済み
- ワード 2013 講座 I 全 20 回 リリース済み
- ワード 2013 講座 II 全 15 回 今回リリース
- ワード 2013 講座 III 全 12 回 12 月中旬リリース予定
- 年賀状作成講座 全 8 回 10 月下旬リリース予定

Excel2013 関連

- エクセル 2013 講座 I 全 15 回 リリース済み
- エクセル 2013 講座 II 全 10 回 10 月上旬リリース予定
- エクセル 2013 講座 III 全 15 回 12 月中旬リリース予定