

「MOS エクセル 2016 対策講座」受講にあたって

2019年5月16日
教務部

講座情報			
映像教材	2019年5月15日 よりDVD 教材を発送		
テキスト	2019年5月15日 より物品発注可能 ・ FOM 出版社刊「よくわかるマスター-MOS Excel2016 対策テキスト&問題集」 定価：2,000円（税別） （教室販売価格： ¥1,500（税別） ）		
受講対象機器	Office2016 搭載機	撮影機器	Win10_FCA2018 Office2016
最終目標	・ MOS Excel2016 スペシャリスト（一般）合格 ・ Excel2016 の基本機能の習得 複数シートを含むブックの作成・編集 データの抽出・並べ替え 数式の作成・関数の使用 グラフの作成 など ・ Excel2016 の基本機能の習得		
追加・関連講座	・ ビジネスベーシック Excel 応用 ・ ビジネスベーシック Word 基礎／応用		

◆キャッチコピー

Excel のスペシャリストを目指そう！

この講座は、Excel2016 の基本操作を学びつつ、MOS Excel2016 スペシャリスト（一般）に合格するスキルが身につきます。また、普段使いで Excel を使っている方も、使用レベルを基礎から見直してスキルアップし、仕事の効率アップをはかりたい方にもおすすめです。

◆概要

MOS Excel2016 の試験に合格するための、試験範囲の操作内容について再確認する講座となります。Excel2016 の基本操作を理解していることが前提として授業を進めていきますので、必ずビジネスベーシック基本程度の理解が必要となります。講座内では FOM 出版社刊「よくわかる MOSExcel2016 対策テキスト&問題集 第2版」を使用し、Lesson を順番に操作していく流れで進んでいきます。ただし章末の Lesson にある確認問題については映像授業の中ではフォローしませんので、ご自宅で復習として書籍に記載の解答を参考に操作していただくことになります。最終 15 回ではテキストに添付されている模擬試験プログラムの使い方と、試験にあたっての心構えについてお話をしていますので、Lesson の操作は 14 回までとなります。

すべての Lesson はもちろん、「Point」および「その他の方法」といった補足記事についてもしっかりと理解していただきながら一つ一つ積み重ねていくことが合格の近道となります。

教室準備	
インストール	<ul style="list-style-type: none"> ・模擬試験プログラムのインストール（CD-ROM はテキストに付属） セットアップによるインストール後、模擬試験プログラムを初回起動。 シリアルキーの入力を教室であらかじめ行っておく（テキスト P.265 参照）
その他の準備	<ul style="list-style-type: none"> ・インストールされたドキュメントの「MOS-Excel2016(1)」「MOS-Excel2016(2)」のフォルダーはすべて削除します。 （テキストに付属の CD-ROM で模擬試験プログラムをインストールした際自動でコピーされます。） ・チャリーダウンロードページより、素材ダウンロード。 <ul style="list-style-type: none"> ①DL ページ：「MOS」-「対策講座 2016」の受講素材から素材をダウンロード。 ②圧縮ファイルを展開して、実行ファイル「mos-excel2016_sozai.exe」を実行。

誘導対象	
ターゲット	Excel2016 の基本操作を理解されている方 推奨) ビジネスベーシック Excel 2016 を講座受講された方
必要スキルレベル	<ul style="list-style-type: none"> ・ ビジネスベーシック 2016 修了と同等程度のスキルをお持ちの方。 ・ Windows10 の基本操作をご理解いただける方。
誘導対象 例)	<ul style="list-style-type: none"> ・ ビジネスベーシック Excel 基本 修了 ・ Excel の基本的な機能を習得したい ・ 就職、転職に活用したい ・ 習得したい内容や目的が明確で、習得までの期間が短い、もしくは決まっている ・ エクセル 2013 講座を受講された方のステップアップとして

講座の構成と受講指導について

◆講座全体の構成

回	内容	目的
1～14	映像授業（インプット）	各回の Lesson の操作を理解する
15	映像授業（インプット）	模擬試験プログラムのインストール～使用方法について MOS 試験について
16～20	模擬試験（アウトプット）	本試験のイメージと学んだスキルのチェック

◆受講指導の注意点

視聴前の対応	<ul style="list-style-type: none"> ・受講回の「第〇回」フォルダーを、デスクトップに保存。 ・画面の拡大率を 125%⇒100%になっているか確認。 （第 1 回で確認方法は紹介しています。）
視聴中の対応	<ul style="list-style-type: none"> ・映像の講師の指示に従ってテキストを開きながら Lesson を演習。
視聴後の対応	<ul style="list-style-type: none"> ・「第〇回」フォルダーを、デスクトップから削除。（USB メモリーカードに保存など） ・他、映像中の指示があれば、ファイル、フォルダーなどを削除

◆章末の確認問題について…映像教材で未実施

→関連回の終了時に取り組む（教室またはご自宅）

巻数	中タイトル	備考
<p>第 1 回 ワークシートやブック の作成と管理① 【51 分 20 秒】</p>	<p>01 分 13 秒：「Microsoft Office Specialist (MOS) について」 03 分 27 秒：「学習のポイント」 08 分 38 秒：「学習の準備」 15 分 00 秒：「今回のテーマ」 16 分 55 秒：「Lesson 1」 21 分 53 秒：「Lesson 2」 28 分 20 秒：「Lesson 3」 41 分 28 秒：「Lesson 4～5」 42 分 40 秒：「Lesson 6」 49 分 39 秒：「今回のまとめ」</p>	<p>【素材】第 1 回フォルダー 【注意事項】 ・Lesson2 (1) 指定されたテンプレートがないため、「月間個人予算スプレッドシート」を開く ・Lesson2 (2) テンプレートが違う為、問題を次の様に読み替え 「セル【B1】に「1 月予定表」、セル【E3】に「250000」、セル【E4】に「36000」と入力してください。」 ・Lesson4、5 については、映像での説明はなくご自身で行う。 【範囲】 P27～40 (Lesson1～6)</p>
<p>第 2 回 ワークシートやブック の作成と管理② 【52 分 43 秒】</p>	<p>01 分 49 秒：「今回のテーマ」 02 分 53 秒：「Lesson 7」 08 分 58 秒：（花畑）25 秒・・・Lesson7 の操作 10 分 09 秒：「Lesson 8」 13 分 46 秒：「Lesson 9」 24 分 38 秒：（花畑）40 秒・・・Lesson9 の操作 25 分 56 秒：「Lesson 10」 29 分 46 秒：「Lesson 11」 33 分 36 秒：（花畑）25 秒・・・Lesson11 の操作 35 分 25 秒：「Lesson 12」 39 分 15 秒：「Lesson 13」 45 分 40 秒：（花畑）25 秒・・・Lesson13 の操作 46 分 37 秒：「Lesson 14」 49 分 02 秒：「Lesson 15」 52 分 02 秒：「今回のまとめ」</p>	<p>【素材】第 2 回フォルダー 【範囲】 P41～60 (Lesson7～15)</p>
<p>第 3 回 ワークシートやブック の作成と管理③ 【53 分 25 秒】</p>	<p>01 分 44 秒：「今回のテーマ」 03 分 06 秒：「Lesson 16」 07 分 57 秒：「Lesson 17」 12 分 48 秒：「Lesson 18」 16 分 39 秒：（花畑）1 分 30 秒・・・Lesson16～18 の操作 19 分 02 秒：「Lesson 19」 22 分 45 秒：「Lesson 20」 28 分 00 秒：「Lesson 21」 37 分 43 秒：「Lesson 22」 42 分 23 秒：（花畑）1 分 30 秒・・・Lesson19～22 の操作 44 分 25 秒：「Lesson 23」 48 分 12 秒：「Lesson 24」 52 分 37 秒：「今回のまとめ」</p>	<p>【素材】第 3 回フォルダー 【注意事項】 ・映像が 53 分超と長いので注意 【範囲】 P61～78 (Lesson16～24)</p>
<p>第 4 回 ワークシートやブック の作成と管理④ 【53 分 13 秒】</p>	<p>00 分 58 秒：「今回のテーマ」 02 分 51 秒：「Lesson 25」 07 分 23 秒：「Lesson 26」 12 分 23 秒：「Lesson 27」 16 分 34 秒：（花畑）1 分 30 秒・・・Lesson25～27 の操作 ※Lesson25 の「印刷」ボタンは押さない 19 分 08 秒：「Lesson 28」 25 分 09 秒：（花畑）30 秒・・・Lesson28 の操作 26 分 00 秒：「Lesson 29」 38 分 32 秒：（花畑）1 分・・・Lesson29 の操作 ※練習でデスクトップに保存したファイル 2 つを削除してから行う</p>	<p>【素材】第 4 回フォルダー 【注意事項】 ・映像が 53 分超と長いので注意 【範囲】 P79～95 (Lesson25～32)</p>

	40分19秒：「Lesson 30」 45分02秒：「Lesson 31・32」 52分12秒：「今回のまとめ」	
第5回 セルやセル範囲のデ ータの管理① 【52分10秒】	01分50秒：「今回のテーマ」 02分16秒：「Lesson 34」 09分05秒：「Lesson 35」 17分15秒：（花畑）1分・・・Lesson34、35の操作 18分58秒：「Lesson 36」 25分48秒：「Lesson 37」 34分49秒：「Lesson 38」 39分15秒：「Lesson 39」 46分41秒：「Lesson 40」 50分48秒：「今回のまとめ」	【素材】第5回フォルダー 【範囲】P97～112（Lesson34～40）
第6回 セルやセル範囲のデ ータの管理② 【52分20秒】	00分45秒：「今回のテーマ」 01分49秒：「Lesson 41」 14分59秒：（花畑）1分・・・Lesson41の操作 16分18秒：「Lesson 42」 23分26秒：「Lesson 43」 24分55秒：「Lesson 44」 31分17秒：（花畑）2分・・・Lesson42～44の操作 34分09秒：「Lesson 45」 38分35秒：「Lesson 46」 41分18秒：「Lesson 47」 46分57秒：「Lesson 48」 51分01秒：「今回のまとめ」	【素材】第6回フォルダー 【範囲】P113～128（Lesson41～48）
第7回 セルやセル範囲のデ ータの管理③ 【48分31秒】	00分53秒：「今回のテーマ」 01分37秒：「Lesson 49」 08分51秒：「Lesson 50」 17分23秒：（花畑）1分30秒・・・Lesson49、50の操作 19分22秒：「Lesson 51」 27分07秒：「Lesson 52」 36分13秒：（花畑）1分・・・Lesson51、52の操作 37分47秒：「Lesson 53」 47分04秒：「今回のまとめ」	【素材】第7回フォルダー 【注意事項】 ・Lesson51のパワーポイントの問題文が第2版で修正された為テキストと異なりますが、操作上問題は無い。 【その他】 ・パワーポイントに記載のタイトルに誤植がある。 【範囲】P129～144（Lesson49～53）
第8回 テーブルの作成① 【50分54秒】	01分50秒：「Lesson 54」 17分36秒：「今回のテーマ」 18分44秒：「Lesson 56」 23分20秒：「Lesson 57」 30分30秒：「Lesson 58」 32分56秒：（花畑）2分・・・Lesson56～58の操作 35分54秒：「Lesson 59」 39分42秒：「Lesson 60」 41分53秒：「Lesson 61」 47分16秒：（花畑）1分30秒・・・Lesson59～61の操作 49分41秒：「今回のまとめ」	【素材】第8回フォルダー 【範囲】P145～160 （Lesson54、56～61）
第9回 テーブルの作成② 【43分10秒】	01分36秒：「今回のテーマ」 03分10秒：「Lesson 62」 08分57秒：「Lesson 63」 15分37秒：（花畑）1分・・・Lesson62、63の操作 16分59秒：「Lesson 64」 33分19秒：「Lesson 65」 37分09秒：（花畑）2分・・・Lesson64、65の操作 40分49秒：「今回のまとめ」	【素材】第9回フォルダー 【その他】 ・講座が短いので、残りの時間を使って、これまでの内容をおさらいする 【範囲】P161～170（Lesson62～65）
第10回 数式や関数を使用し た演算の実行① 【51分00秒】	01分48秒：「今回のテーマ」 02分32秒：「Lesson 67」 08分57秒：「Lesson 68」 18分18秒：「Lesson 69」 27分49秒：（花畑）2分・・・Lesson67～69の操作 30分29秒：「Lesson 70」 34分11秒：「Lesson 71」	【素材】第10回フォルダー 【その他】 ・LESSON68（絶対参照）、69（複合参照）は説明のために、数式を入力・確定後、あとから設定している 【範囲】P173～184（Lesson67～73）

	38分12秒：「Lesson 72」 42分42秒：「Lesson 73」 49分26秒：「今回のまとめ」	
第 11 回 数式や関数を使用した演算の実行② 【48分26秒】	00分48秒：「今回のテーマ」 02分23秒：「Lesson 74」 15分09秒：「Lesson 75」 21分35秒：（花畑）2分30秒…Lesson74、75の操作 24分21秒：「Lesson 76」 31分27秒：（花畑）2分…Lesson76の操作 34分20秒：「Lesson 77」 44分16秒：（花畑）2分…Lesson77の操作 46分53秒：「今回のまとめ」	【素材】第11回フォルダー 【範囲】P185～192（Lesson74～77）
第 12 回 数式や関数を使用した演算の実行③ グラフやオブジェクトの作成① 【52分08秒】	02分06秒：「今回のテーマ」 03分33秒：「Lesson 78」 14分59秒：「Lesson 79」 22分39秒：「Lesson 80」 27分50秒：「Lesson 82」 38分29秒：（花畑）1分…Lesson82の操作 40分34秒：「Lesson 83」 43分52秒：「Lesson 84」 50分25秒：「今回のまとめ」	【素材】第12回フォルダー 【範囲】P193～206 （Lesson78～80、82～84）
第 13 回 グラフやオブジェクトの作成② 【52分29秒】	00分57秒：「今回のテーマ」 01分39秒：「Lesson 85」 07分28秒：「Lesson 86」 16分34秒：「Lesson 87」 20分05秒：「Lesson 88」 23分31秒：「Lesson 89」 28分45秒：（花畑）1分…Lesson88、89の操作 30分01秒：「Lesson 90」 39分09秒：「Lesson 91」 48分49秒：「Lesson 92」 51分28秒：「今回のまとめ」	【素材】第13回フォルダー 【範囲】P208～228（Lesson85～92）
第 14 回 グラフやオブジェクトの作成③ 【52分48秒】	01分39秒：「今回のテーマ」 03分27秒：「Lesson 93」 15分16秒：「Lesson 94」 23分06秒：「Lesson 95」 30分11秒：（花畑）3分…Lesson93～95の操作 34分01秒：「Lesson 96」 37分53秒：「Lesson 97」 41分08秒：（花畑）30秒…Lesson97（1）の説明を入力 45分16秒：「Lesson 98」 48分10秒：（花畑）2分…Lesson96～98の操作 50分53秒：「今回のまとめ」	【素材】第14回フォルダー 【範囲】P229～248（Lesson93～98）
第 15 回 試験への準備 【50分34秒】	01分05秒：「今回のテーマ」 02分52秒：「模擬試験プログラムの使い方」 10分33秒：（花畑）3分…プロジェクト1のタスク1、2を解答 33分35秒：（花畑）5分…第1回模擬試験 ※試験モードのチェックを全て入れる 43分15秒：「受験にあたって」 49分02秒：「今回のまとめ」	【素材】なし 【範囲】模擬試験プログラム第1回 【紹介ページ】 ・模擬試験プログラムの起動方法：P265 ・マルチプロジェクト形式の説明：P321、322 ・プロジェクトの行き来の注意事項：P327 ・本試験の画面構成：P323 ・ディスプレイの解像度による表示の違い：P325 ・MOS2016 攻略のポイント：P326 以降 ・試験当日の心構え：P329