

Windows8（電子メール講座 / ワード 2013 講座 I）の教材準備について

今回リリースの Windows8 講座の素材について以下の内容に従い事前準備をお願いします。

本資料と同時にアップしております準備素材は（win8_sozai_20130612.zip）をパソコンのデスクトップに保存し展開をしてから作業を行ってください。

1) お気に入りの登録

「お気に入り」フォルダーに用意されている以下のファイルを「お気に入り」-「確認テスト」フォルダーに登録してください。

- ・[45] Windows8 電子メール講座 確認テスト
- ・[48] Word2013 講座 I 確認テスト

<お気に入りへの登録方法>

- ① デスクトップ画面左下にマウスポインターを移動させ「スタート」の表示が出たら右クリックし、一覧の中から「エクスプローラー」を選択します。
- ② 「コンピューター」のウィンドウが表示されたら、ハードディスクを開きます。
- ③ 「ユーザー」-「パソコン市民講座」-「お気に入り」-「確認テスト」と順番にフォルダーを開き、その中に準備素材（上記のお気に入りショートカット）のファイル保存してください。
- ④ 作業が完了したらウィンドウを閉じて、インターネットエクスプローラーを起動し、お気に入りに上記のお気に入りが登録されているか確認してください。

2) ピクチャ素材の準備

「ピクチャ」フォルダーに用意されている「メール講座」・「ワード 2013 講座」フォルダーをパソコンの「ピクチャ」フォルダー内に格納してください。

<ピクチャの登録方法>

- ① デスクトップのタスクバーに用意されているエクスプローラーのアイコンをクリックします。
- ② ライブラリのウィンドウが表示されたら「ピクチャ」を開きます。
- ③ 「ピクチャ」フォルダー内に「メール講座」・「ワード 2013 講座」フォルダーを格納します。
- ④ 作業が完了したらウィンドウを閉じます。

3) ドキュメント素材の準備

「ドキュメント」フォルダーに用意されている「メール講座」・「ワード 2013 講座 I」フォルダーをパソコンの「ドキュメント」フォルダー内に格納してください。

<ドキュメントの登録方法>

- ① デスクトップのタスクバーに用意されているエクスプローラーのアイコンをクリックします。
- ② ライブラリのウィンドウが表示されたら「ドキュメント」を開きます。
- ③ 「ドキュメント」フォルダー内に「メール講座」・「ワード 2013 講座 I」フォルダーを格納します。
- ④ 作業が完了したらウィンドウを閉じます。

以上で素材の準備は終了です。