

## 内容評価基準5 文書の校正

以下はこの内容評価基準カテゴリの中からレッスンを抜粋したものです。これらのレッスンがすべて自信をもって操作できるようになってから、次の内容評価基準カテゴリに進みましょう！

※各レッスンに該当するファイルを開いてレッスンを行って下さい。

### Lesson 1 0 8 (P185)

次の操作を行きましょう。

- (1) 自動的に文章校正が行われないように設定してください。

### Lesson 1 0 9 (P186)

次の操作を行きましょう。

- (1) スペルチェックと文章校正を行い、「い」抜き言葉の「きてます」を「きています」に修正してください。
- (2) 文章スタイルを「通常の分（校正用）」に変更し、再チェックしてください。  
文章校正を行う際は漢字や仮名の表記の揺らぎはチェックしないようにします。
- (3) スペルチェックと文章校正を行い、「特定の拠点の…」を「特定の拠点で…」に修正してください。

### Lesson 1 1 1 (P190)

次の操作を行きましょう。

- (1) 大文字と小文字が混在する英単語「SPop」がオートコレクトにより2文字目が小文字に修正されないように例外処理に追加してください。

### Lesson 1 1 2 (P112)

次の操作を行きましょう。

- (1) 1 ページ目の「6,027 名」に「3 日間の入場者数推移を報告すること」というコメントを挿入してください。
- (2) 2 ページ目の「体験コーナー」に挿入されているコメントを削除してください。
- (3) 2 ページ目の「3 月に開催予定」に挿入されているコメントを「3 月 28 日に開催予定」に変更してください。

### Lesson 1 1 4 (P193)

次の操作を行きましょう。

- (1) コメントを吹き出しに表示してください。
- (2) 大川さんのコメントだけ表示してください。